

Số: 2099/TB-GDĐT-TC

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 29 tháng 6 năm 2016

## THÔNG BÁO

### Về nội dung phỏng vấn kiến thức chung, phỏng vấn chuyên môn, nghiệp vụ Năm học 2016 - 2017

Để chuẩn bị tốt phần phỏng vấn kiến thức chung, phỏng vấn chuyên môn, nghiệp vụ, Sở Giáo dục và Đào tạo thông báo ứng viên xét tuyển chức danh giáo viên, nhân viên trường trung học phổ thông, trung tâm giáo dục thường xuyên trực thuộc Sở cần nghiên cứu các tài liệu sau:

#### A. ĐỐI VỚI GIÁO VIÊN.

##### I.- Phần kiến thức chung.

1. Luật giáo dục số 38/2005/QH11 ngày 14/6/2005 và Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật giáo dục số 38/2005/QH11 ngày 25/11/2009.
2. Điều lệ trường trung học cơ sở, trường trung học phổ thông và trường phổ thông có nhiều cấp học (*ban hành kèm theo Thông tư số 12/2011/TT-BGDĐT ngày 28/3/2011 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo*).
3. Quy định chế độ làm việc đối với giáo viên phổ thông (*ban hành kèm theo Thông tư số 28/2009/TT-BGDĐT ngày 21/10/2009 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo*).
4. Quy định về đạo đức nhà giáo (*ban hành kèm theo Quyết định số 16/2008/QĐ-BGDĐT ngày 16 tháng 4 năm 2008 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo*).
5. Quy định về chuẩn nghề nghiệp giáo viên (*ban hành kèm theo Thông tư số 30/2009/TT-BGDĐT ngày 22 tháng 10 năm 2009 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo*).
6. Thông tư liên tịch số 35/2006/TTLT-BGDĐT-BNV ngày 23/8/2006 của Bộ Giáo dục và Đào tạo và Bộ Nội vụ về Hướng dẫn định mức biên chế viên chức ở các cơ sở giáo dục phổ thông công lập.
7. Quy chế đánh giá, xếp loại học sinh THCS và học sinh THPT (*ban hành kèm theo Thông tư số 58/2011/TT-BGDĐT ngày 12/12/2011 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo*).
8. Một số nội dung về đổi mới phương pháp dạy học và kiểm tra đánh giá, tin học (Power Point, Word).

##### II.- Phần phỏng vấn - thực hành giảng dạy.

- Câu hỏi phỏng vấn:
  - + Nội dung câu hỏi: trong chương trình lớp 10 hoặc lớp 11 sách giáo khoa cơ bản (*thí sinh được phép mang theo sách giáo khoa chương trình cơ bản; không được mang theo sách giáo viên, hướng dẫn giảng dạy các môn*)
  - + Câu hỏi: là yêu cầu trình bày cách giảng dạy một hoặc một số khái niệm, định nghĩa, bài tập hoặc nội dung liên quan trong sách giáo khoa 10, 11.
- Cách tiến hành phỏng vấn:
  - + Thí sinh bốc thăm đề và chuẩn bị nội dung trình bày vào trong Phiếu chuẩn bị phỏng vấn: 8-10 phút.
  - + Nộp Phiếu chuẩn bị phỏng vấn cho Tổ phỏng vấn
  - + Trình bày theo nội dung câu hỏi đã yêu cầu.
  - + Trả lời các câu hỏi của giám khảo phỏng vấn (*Thời gian tổng cộng phần trình bày và trả lời câu hỏi là: 10 phút*).

## **B. ĐỐI VỚI NHÂN VIÊN.**

### **I.- Phần kiến thức chung.**

1. Luật giáo dục số 38/2005/QH11 ngày 14/6/2005 và Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật giáo dục số 38/2005/QH11 ngày 25/11/2009.
2. Điều lệ trường trung học cơ sở, trường trung học phổ thông và trường phổ thông có nhiều cấp học (ban hành kèm theo Thông tư số 12/2011/TT-BGDĐT ngày 28/3/2011 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo).
3. Thông tư liên tịch số 35/2006/TTLT-BGDĐT-BNV ngày 23/8/2006 về Hướng dẫn định mức biên chế viên chức ở các cơ sở giáo dục phổ thông công lập.
4. Hướng dẫn thể thức và kỹ thuật trình bày văn bản hành chính (ban hành kèm theo Thông tư số 01/2011/TT-BNV ngày 19/01/2011 của Bộ Nội vụ).

### **II.- Phần phỏng vấn.**

Cần biết cách thiết lập, quản lý và sử dụng hệ thống hồ sơ, sổ sách và các quy định liên quan đến công việc xin tuyển dụng:

1. Quy chế đánh giá, xếp loại học sinh THCS và học sinh THPT (ban hành kèm theo Thông tư số 58/2011/TT-BGDĐT ngày 12/12/2011 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo).

2. Quy định chuyển trường và tiếp nhận học sinh học tại các trường trung học cơ sở và trung học phổ thông (ban hành kèm theo Quyết định số 51/2002/QĐ-BGD&ĐT ngày 25/12/2002 của Bộ Giáo dục và Đào tạo).

3. Quy định về phòng học bộ môn ban hành kèm theo Quyết định số 37/2008/QĐ-BGDĐT ngày 16/7/2008 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo.

4. Quy chế công nhận phòng học bộ môn trường trung học đạt chuẩn quốc gia (ban hành kèm theo Quyết định số 32/2004/QĐ-BGDĐT ngày 24/9/2004 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo).

5. Quy định tiêu chuẩn thư viện trường phổ thông (ban hành kèm theo Quyết định số 01/2003/QĐ-BGDĐT ngày 02/01/2003 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo).

6. Quyết định 01/2004/QĐ-BGDĐT ngày 29/01/2004 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc sửa đổi, bổ sung Quyết định số 01/2003/QĐ-BGDĐT ngày 02/01/2003 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc ban hành Quy định tiêu chuẩn thư viện trường phổ thông.

7. Danh mục thiết bị dạy học tối thiểu cấp trung học phổ thông (ban hành kèm theo Thông tư số 01/2010/TT-BGDĐT ngày 18/01/2010 của Bộ Giáo dục và Đào tạo)/.

#### **Nơi nhận:**

- GD: Ô.Son (để báo cáo);
- Các phòng, ban Sở;
- Lưu: VT, TCCB(HQ).

**KT.GIÁM ĐỐC  
PHÓ GIÁM ĐỐC**

( Đã ký)

**Nguyễn Văn Hiếu**